このたび、我が○○部に○○○○さん、○○○○さん、○○○○さんが入社されました。

つきましては、歓迎の意を込めましてささやかな歓迎会を行いたいと思いますので、皆様には是非ご参加くださいますよう、ご案内申し上げます。

なお、○日（　）までに出欠を幹事までお願い致します。

記

**日時：　　年　　月　　日（　）　時～**

**場所：**

**Tel**

**会費：　　円**

以上

幹事　○○○○

新入社員歓迎会のお知らせ